

# SH공사 전문직 등 채용공고

서울의 주거복지와 도시공간을 창조하는 SH공사에서 전문적인 지식과 풍부한 경험을 가진 부문별 전문가를 공개모집합니다.

## 1. 모집분야 및 채용인원

| 구분          | 분야(부서) | 인원 | 담당직무                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|--------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 합계          |        | 4  |                                                                                                                                                                                                                     |
| 사무기술<br>전문가 | 주거복지   | 1  | - 주거기본법상 ‘주거복지센터’ 운영(지원)<br>- 개량상담 등 상담시스템 구축                                                                                                                                                                       |
| 사무기술<br>전문가 | 식물     | 1  | - 식물 이력관리 전산프로그램 등록 및 관리<br>· 식물위치도 작성<br>· 관리번호, 반입시기, 반입경로 등 관리<br>- 식물식별 표찰설치 및 관리(학명, 국명 등 명칭관리 포함)<br>- 식물종(3천 종류) 분류 확인<br>- 주요 식물 수급계획 및 현지 확인<br>- 온실 및 주제정원 기획전시공간 계획 수립<br>- 식물특성별 식재기반 관리<br>- 전시식물 모니터링 |
| 사무기술<br>전문가 | 숙기사    | 1  | - 회의록 녹취·숙기 및 각종회의 관련 사무지원 등                                                                                                                                                                                        |
| 사무기술<br>전문가 | 해외사업   | 1  | - 서울시 정책수출 해외사업 기획 및 수행 (책임자 또는 실무자급)                                                                                                                                                                               |

※ 서울시 정책수출사업 : 서울시와 SH공사간 「서울특별시 우수정책 해외 진출사무 위수탁협약」에 따라 서울시의 교통, 상수도, 도시철도, 전자정부, 도시계획 및 주택분야 등의 도시운영 경험 및 노하우를 필요로 하는 해외도시에 정책을 전파하고 사업화하는 업무를 말합니다.

## 2. 지원자격 (각 기준 모두 만족해야 함)

| 분야   | 지원자격                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 공통사항 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임용예정일부터 근무가능하신 분</li> <li>○ 병역을 필하였거나 면제된 분. 단, 지원서 접수 마감일이전 전역(소집해제) 예정자는 지원가능</li> <li>○ SH공사 인사규정 제13조(결격사유)의 각 호에 해당되지 않는 분</li> <li>○ 기타 분야별 조건을 모두 충족하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 분</li> </ul>                                                                                                                                                                |
| 주거복지 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학력 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학사 학위 이상</li> </ul> </li> <li>○ 자격 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회복지사 자격증 소지자</li> </ul> </li> <li>○ 경력 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4년이상 개량상담 경력을 포함한 주거복지분야 실무경력 7년 이상자 (민간 주거복지센터 유경험자 우대)</li> </ul> </li> </ul>                                                            |
| 식물   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학력 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 식물 분야 (농학, 원예학, 생물학, 조경학, 임학 등 관련학과) 석사학위 이상</li> </ul> </li> <li>○ 자격 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 식물 분야 관련 자격증 소지자(필수조건 아니며 제출을 원하는 지원자에 한하여 제출)</li> </ul> </li> <li>○ 경력 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련분야 실무경력 5년 이상 (단, 석사학위 취득후 경력이 3년 이상인 자에 한함)</li> </ul> </li> </ul> |
| 속기사  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자격 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대한상공회의소 “국가기술자격” 한글속기 1급 이상 소지자</li> </ul> </li> <li>○ 경력 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 속기 관련 실무경력 1년 이상</li> </ul> </li> <li>※ 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 컴퓨터(워드프로세서, 컴퓨터활용능력에 한함)자격증 소지자</li> <li>- 국가기관, 지방자치단체, 공공기관이나 이에 준하는 기관 속기 경력 우대</li> </ul> </li> </ul>         |

| 분야   | 지원자격                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 해외사업 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해외 프로젝트 기획, 파이낸싱, 컨설팅, 사업수행 2년 이상 경력 또는 도시계획, 상수도, 교통, IT 분야 프로젝트 수행 또는 관련 경력 보유 (3년 이상)</li> </ul> </li> <li>○ 기타 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영어로 원활한 업무 수행 (영문 비즈니스 제안서 작성 및 발표, 공식회의 등에서 영어로 의사소통)이 가능한 분</li> <li>- 해외여행에 결격사유가 없는 분</li> </ul> </li> <li>※ 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다자간개발은행 또는 국내외 ODA 집행기관 발주 프로젝트 참여 경험</li> </ul> </li> </ul> |

※ 공사 인사규정 제13조(결격사유)

1. 금치산자와 한정치산자
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 6의2. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률에 따른 공직자 및 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
9. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 자
10. 신원조회결과 직원으로 적합하지 않다고 인정되는 자

### 3. 적용 가점

#### ○ 적용방법

- 해당 사항이 있을 경우 서류전형 점수에 가산(단, 취업지원(보호)대상자는 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제2항에 의거 40점이상 득점자에 한하여 서류전형·면접시험 가산)

#### ○ 가점이 중복되는 경우 응시자에 가장 유리한 가점 1개만 적용

#### ○ 적용대상

| 구 분             | 적 용 범 위                                                                                                                                                                 | 가점(%) |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 장애인             | - 『장애인복지법 제2조                                                                                                                                                           | 10    |
| 취업지원<br>(보호)대상자 | - 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제29조<br>- 『독립유공자예우에 관한 법률』 제16조<br>- 『5·18민주유공자예우에 관한 법률』 제20조<br>- 『특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률』 제19조<br>- 『고엽제후유의증 등 환자 지원 및 단체설립에 관한 법률』 제2조 | 5~10  |
| 사회의상<br>대 상 자   | - 『의사상자 등 예우에 관한 법률』 제2조에 의한 의사상자                                                                                                                                       | 5     |
| 다문화가족           | - 공고일 현재 주민등록상 주소가 서울특별시로 되어 있는 『다문화가족지원법』 제2조의 규정에 의한 다문화 가족 구성원으로 결혼이민자 또는 귀화허가를 받아 한국 국적을 취득한 자                                                                      | 5     |
| 북한이탈주민          | - 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조                                                                                                                                          | 5     |

### 4. 근무조건

| 분 야  | 처 우     | 근무지                  | 계약기간                |
|------|---------|----------------------|---------------------|
| 주거복지 | 4급 상당   | 본사 주거복지부             | 임용일로부터 2년           |
| 식물   | 4급 상당   | 본사 조경사업부             | 임용일로부터 2018.09.30까지 |
| 속기사  | 5~6급 상당 | 본사 기획부               | 임용일로부터 2년           |
| 해외사업 | 3급 상당*  | 정책수출사업단<br>(서울시 종로구) | 임용일로부터 2017.12.31까지 |

\* 지원경력 또는 면접결과에 따라 책임자 또는 실무자 업무를 부여 예정

#### ○ 보수는 최종합격후, 공사기준에 따라 기본연봉 범위내 결정

#### ○ 기타 근로조건

- 공사 ‘인사규정’ 및 ‘전문직 등 직원 운영지침’에 의함.

## 5. 전형방법

|              |   |            |   |          |   |          |   |                     |   |                |
|--------------|---|------------|---|----------|---|----------|---|---------------------|---|----------------|
| 1)지원서접수      | ⇒ | 2)서류합격자 발표 | ⇒ | 3) 면접시험  | ⇒ | 4)합격자발표  | ⇒ | 5)채용신체 검사 및<br>임용등록 | ⇒ | 6)임용<br>(근무개시) |
| '16.6.4~6.13 |   | '16.6.22   |   | '16.6.27 |   | '16.6.29 |   | '16.6.30~7.5        |   | '16.7.8        |

－ 필요시 선임용하는 경우에도 채용신체검사 및 신원조회 부적격자는 임용을 취소함.

## 6. 지원 기간 및 방법

가. 지원기간 : 2016.6.4.(토)~2016.6.13.(월) 18:00까지

나. 지원방법 : E-Mail 지원 (recruit1@i-sh.co.kr)

※ 방문·우편 지원 받지 않으며 모든 지원서류는 파일로 제출

다. 제출서류(양식은 SH공사 홈페이지에서 내려받아 사용)

- 모든 제출서류를 하단의 제출서류 기재순서대로 정리 후 1개의 스캔파일로 합쳐서 제출 (파일명 예시 : OO분야 홍길동.PDF)
- 모든 증명서는 모집공고일 이후 발행된 원본을 스캔하여 제출
- 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서, 실적입증자료 등)의 경우, 반드시 한글번역본을 공증 받아 첨부하여 제출

| 분야   | 제출서류                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 공통사항 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지원서(공사양식) 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 지원서상의 경력은 경력증명서에 의해 증명 가능한 것만 인정</li> </ul> </li> <li>○ 자기소개서(공사양식) 1부</li> <li>○ 주민등록초본 원본 1부(병역사항 포함)</li> <li>○ 직무수행계획서(공사양식) 1부</li> <li>○ 경력기술서(공사양식) 1부</li> <li>○ 건강보험자격득실확인서 원본(국민건강보험공단 발급, 경력증명기간 포함)</li> <li>○ 채용예정 직무분야의 경력(재직)증명서 원본 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재직 부서별 근무기간, 담당업무분야 또는 업무내용 등이 정확히 기재되어야 하며, 미기재시 서류심사 제외(탈락)될 수 있음.</li> <li>- 경력입증은 경력증명서(공고일 이후 발급분)와 건강보험자격득실확인서에 의해 확인 가능한 것만 인정하며, 경력증명서 근무기간과 건강보험자격득실확인서상의 근무기간이 다른 경우 건강보험자격득실확인서상의 근무기간을 적용</li> <li>- 해당 기관의 관인 날인이 반드시 있어야 하며, 필요시 사업자등록증 및 정관 등 기관성격을 증명할 수 있는 자료 첨부</li> </ul> </li> </ul> |

| 분야   | 제출서류                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 취업지원(보호)대상자 증명서 1부(해당자에 한함)</li> <li>○ 장애인증명서 원본 또는 장애인복지카드 사본 1부(해당자에 한함)</li> <li>○ 북한이탈주민확인서(해당자에 한함)</li> <li>○ 국적취득사실증명서(다문화가족 해당자에 한함)</li> <li>○ 개인정보 수집·동의서</li> <li>○ 기타 자격입증방법외 시험실시기관의 장이 요구하는 서류</li> </ul> |
| 주거복지 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학부 이후 졸업증명서(학위증서), 성적증명서</li> <li>※ 학사부터 모두 제출</li> <li>○ 사회복지사 자격증 사본</li> </ul>                                                                                                                                       |
| 식물   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학부 이후 졸업증명서(학위증서), 성적증명서</li> <li>※ 학사부터 모두 제출</li> <li>○ 식물분야 관련 자격증 사본(제출을 원하는 지원자에 한하여 제출)</li> </ul>                                                                                                                |
| 속기사  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한글속기 1급 자격증 사본</li> <li>○ 컴퓨터(워드프로세서, 컴퓨터활용능력) 자격증 사본(제출을 원하는 지원자에 한하여 제출)</li> </ul>                                                                                                                                   |
| 해외사업 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영문 지원서(공사양식) 1부</li> <li>○ 영문 자기소개서(공사양식) 1부</li> <li>○ 해외프로젝트 보고서 또는 해외프로젝트 제안서(프로젝트 부분책임자 또는 참여한 경우)</li> </ul>                                                                                                       |

## 7. 선발방법

### 가. 1차 시험 : 서류전형

#### ○ 심사기준

- 전문지식 및 경험, 직무역량 및 발전가능성, 인성 및 조직적응가능성

### 나. 2차 시험 : 면접시험(서류전형 합격자에 한함)

#### ○ 심사일자 : 2016.6.27.(월) 10:00~18:00 예정

- ※ 일시는 변경될 수 있으며 공사 홈페이지에서 공지 확인

#### ○ 심사장소 : SH공사 본사 (서울특별시 강남구 개포로621)

#### ○ 심사기준

- 공사직원으로서의 정신자세
- 전문지식과 그 응용능력
- 의사발표의 정확성과 논리성 및 판단력

- 창의력, 의지력, 발전가능성
- 품행, 예의, 성실성

○ 심사방법

- 서류적격자(자격요건 충족자)를 대상으로 면접 실시
- 필요시 영어인터뷰(해외사업에 한함) 및 PT발표 시행할 수 있으며, 과제 및 양식 등은 서류심사 합격자(면접대상자) 발표시 공고

**8. 합격자 발표(예정일자임) ※ 홈페이지 게시([www.i-sh.co.kr](http://www.i-sh.co.kr))하며 별도 개별 통지하지 않음**

- 서류심사 합격자(면접대상자) 발표 : 2016.6.22.(수) 18:00이후
- 면접시험 최종(본)합격자 및 예비합격자 발표 : 2016.6.29.(금) 18:00이후
  - 채용적격자가 없을 경우 합격자 또는 예비합격자가 없을 수 있음
  - 예비합격자는 본합격자의 임용미등록, 신체검사 불합격, 신원조회 결격 또는 본합격자가 2016년 12월 이전에 퇴직할 경우에 한하여 필요시 임용
- 임용예정일 : 2016.7.8.(금)
  - ※ 임용등록기간내 임용등록을 필한 자에 한하여 임용가능

**9. 기타사항**

- 지원희망자는 지원자격 등을 반드시 확인하고 원서 등을 작성후 제출바랍니다.
- 제출된 서류의 기재사항은 지원 후 수정할 수 없습니다.
- 지원서상의 기재 착오 또는 누락이나 허위 기재, 필수 서류 미제출 또는 요구 기재 사항 누락, 연락불능, 자격 미달자 응시 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 하며, 합격자 통지 및 임용된 경우에도 결격 사유가 발견되면 임용이 취소됩니다.
- 심사결과 적격자가 없을 경우 재공모 등 별도계획에 의해 선발합니다.
- 온라인 지원만을 받는 관계로 임용탈락자가 채용시 제출한 서류는 반환하지 않습니다.
- 기타 자세한 사항은 SH공사 콜센터 **【☎(02)1600-3456】** 또는 인사노무부 **【☎(02)3410-7175】** 로 문의 바랍니다.

2016. 6. 4.

서울특별시 SH공사 사장